

**Региональная общественная организация Красноярского края по  
защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных  
социальных услуг  
«Спиридоновский»**

На основании решения Правления Региональной общественной организации Красноярского края по защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных социальных услуг «Спиридоновский» от 19 июля 2018 г. «Утверждение Положения «О регламенте использования сотрудников и клиентов РОО КК ЗП ИГ ОАСУ «Спиридоновский» к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям в РОО КК ЗП ИГ ОАСУ «Спиридоновский».

20 июля 2018 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Курнова О. А.

Председатель Региональной общественной организации  
Красноярского края по защите прав и интересов граждан  
и оказанию альтернативных социальных услуг  
«Спиридоновский».

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕГЛАМЕНТЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ  
СОТРУДНИКАМИ И КЛИЕНТАМИ РЕГИОНАЛЬНОЙ  
ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПО  
ЗАЩИТЕ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ ГРАЖДАН И ОКАЗАНИЮ  
АЛЬТЕРНАТИВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ  
«СПИРИДОНОВСКИЙ».**

**Региональная общественная организация Красноярского края по  
защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных  
социальных услуг  
«Спиридоновский»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Регламент разработан для повышения эффективности работы сотрудников РОО КК ЗП ИГ ОАСУ «Спиридоновский», (далее – Предприятие), использующих электронные информационные ресурсы глобальной сети Интернет, и повышения уровня информационной безопасности локальной информационно-вычислительной сети Предприятия.

1.2. Руководство Предприятия устанавливает постоянный контроль и полностью специфицирует виды информации, к которой разрешен доступ тому или иному работнику. В случае нарушения сотрудником Предприятия данного Регламента работник будет отстранен от использования ресурсов сети Интернет.

**2. НАЗНАЧЕНИЕ ДОСТУПА К РЕСУРСАМ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

2.1. Доступ к ресурсам сети Интернет предоставляется сотрудникам Предприятия для выполнения ими прямых должностных обязанностей. Глобальная информационная сеть Интернет используется для:

- 1). Доступа к мировой системе гипертекстовых страниц (www);
- 2). Доступа к файловым ресурсам Интернета (FTP);
- 3). Доступа к специализированным (правовым и др.) базам данных;
- 4). Контактных с официальными лицами других организаций и структур, с сотрудниками структурных подразделений Предприятия, производителями и потребителями товаров и услуг Предприятия;
- 5). Обмена электронной почтой с официальными лицами по неконфиденциальным вопросам производственного характера;
- 6). Сбора информации о состоянии рынка продукции и услуг, производимых Предприятием;
- 7). Повышения квалификации работников, необходимой для выполнения работником своих должностных обязанностей;
- 8). Поиска и сбора информации по управленческим, производственным, финансовым, юридическим вопросам, если эти вопросы напрямую связаны с выполнением работником его должностных обязанностей;
- 9). Другие цели.

**3. ДОСТУП К ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСАМ**

3.1. Предприятие обеспечивает доступ пользователей локальной сети к ресурсам сети Интернет по специальным каналам связи в соответствии с настоящим Регламентом.

3.2. Без согласования с директором структурного подразделения, в котором работает сотрудник, находится клиент, сотрудникам Предприятия запрещена самостоятельная организация дополнительных точек доступа в Интернет (удаленный доступ, канал по локальной сети и пр.).

**4. РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

4.1. Каждому подключенному к сети компьютеру назначается ответственный за этот компьютер пользователь, информация о котором заносится в базу данных пользователей соответствующего домена локальной сети Предприятия.





**Региональная общественная организация Красноярского края по  
защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных  
социальных услуг  
«Спиридоновский»**

Регистрация выполняется заместителем директора структурного подразделения в соответствии с «Правами доступа сотрудников Предприятия к внутренним и внешним электронным информационным ресурсам». Пользователь обязан хранить свои идентификационные данные (пароли и т.п.) в тайне, запрещена передача идентификационных данных третьим лицам. За все деструктивные действия, произведенные в сети, отвечает сотрудник – пользователь учетной записи (идентификационных данных), использовавшейся при их проведении. При подозрении на то, что идентификационные данные стали известны третьим лицам, пользователь должен немедленно обратиться к директору структурного подразделения Предприятия с целью их изменения.

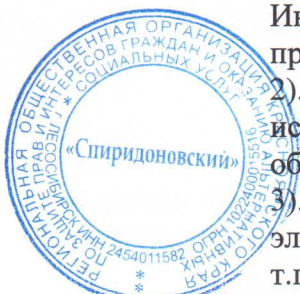
**5. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ РАБОТЕ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

5.1. Пользователям корпоративной линии подключения Предприятия к ресурсам глобальной сети Интернет не рекомендуется:

- 1). Посещение и использование игровых, развлекательных и прочих сайтов, не имеющих отношения к деятельности Предприятия и деятельности пользователя;
- 2). Использование электронной почты, досок объявлений, конференций на компьютерах Предприятия в личных целях в любое время;
- 3). Публикация корпоративного электронного адреса [spiridonovskiy@mail.ru](mailto:spiridonovskiy@mail.ru) на досках объявлений, в конференциях и гостевых книгах;
- 4). Использование некорпоративных e-mail адресов для рассылки служебной информации;
- 5). Передача учетных данных пользователя;
- 6). Применение имен пользователей и паролей компьютеров Предприятия на иных (сторонних) компьютерах;
- 7). Играть в рабочее время в компьютерные игры автономно или в сети;
- 8). Единовременное скачивание больших объемов информации (файлы в объемах, превышающих указанные в приложении \_\_\_\_\_ к настоящему Регламенту);
- 9). Посещение ресурсов трансляции потокового видео и аудио (веб-камеры, трансляция ТВ - и музыкальных программ в Интернете), создающих большую загрузку сети и мешающих нормальной работе остальных пользователей;
- 10). Подключение к электронной сети под другим паролем;
- 11). Создание личных веб-страниц и хостинг (размещение web- или ftp-сервера) на компьютере пользователя.

5.2. Пользователям корпоративной линии подключения Предприятия к ресурсам глобальной сети Интернет запрещается:

- 1). Посещение и использование эротико-порнографических ресурсов сети Интернет, ресурсов националистических организаций, ресурсов, пропагандирующих насилие и терроризм;
- 2). Нарушение закона об авторском праве посредством копирования и использования в служебных или личных целях материалов, защищенных законом об авторском праве;
- 3). Осуществление деструктивных действий по отношению к нормальной работе электронной системы Предприятия и сети Интернет (рассылка вирусов, ip-атаки и т.п.);
- 4). Загрузка материалов порнографического содержания, компьютерных игр, анекдотов, других развлекательных материалов;





**Региональная общественная организация Красноярского края по  
защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных  
социальных услуг  
«Спиридоновский»**

- 5). Передача персональных данных, конфиденциальной информации, сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, третьей стороне;
- 6). Нанесение вреда электронной системе МПР России;
- 7). Проведение незаконных операций в глобальной сети Интернет;
- 8). Совершение иных действий, противоречащих законодательству, а также настоящему Регламенту.

5.3. Всем пользователям корпоративной линии подключения Предприятия к ресурсам глобальной сети Интернет ограничен доступ к почтовым серверам, в том числе и бесплатным почтовым службам, кроме корпоративного сервера РОО КК ЗП ИГ ОАСУ «Спиридоновский». В случае если пользователю в служебных целях необходимо организовать почтовый ящик в домене, отличном от РОО КК ЗП ИГ ОАСУ «Спиридоновский», необходимо получить письменное разрешение вышестоящего руководителя пользователя, согласованное с директором Предприятия.

**6. ОБРАЩЕНИЕ В ДРУГИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОТ ИМЕНИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

6.1. Работа в сети Интернет, общение с другими организациями могут быть связаны с необходимостью изложения своих взглядов по отдельным вопросам. Если сотрудник Предприятия высказывает в сообщении собственное мнение, то указанный сотрудник обязан предупредить об этом в конце сообщения фразой: «Прошу считать, что в сообщении указано мое личное мнение, которое необязательно отражает взгляды и политику Предприятия» – по предварительному согласованию с непосредственным руководством.

6.2. Официальные обращения по электронной почте к должностным лицам организаций- партнеров и организаций-заказчиков продукции и услуг Предприятия осуществляются по указанию Председателя -Региональной общественной организации Красноярского края по защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных социальных услуг «Спиридоновский», директора структурного подразделения.

**7. ВРЕМЯ РАБОТЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

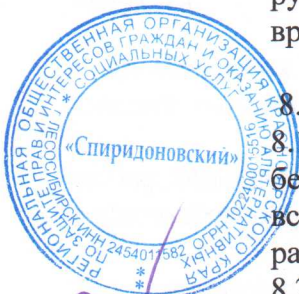
7.1. Время работы пользователей в сети Интернет ограничено и регламентировано следующим образом:

- 1). Ресурс активен с понедельника по пятницу, с 8.00 до 19.00;
- 2). При необходимости работы с ресурсами сети Интернет в выходные дни или в вечернее время пользователь обязан получить разрешение вышестоящего руководителя и уведомить информационные службы Предприятия с целью временного снятия ограничения для конкретного пользователя.

**8. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

8.1. Администрация Предприятия оставляет за собой право в целях обеспечения безопасности электронной системы производить выборочные и полные проверки всей электронной системы и отдельных файлов без предварительного уведомления работников.

8.2. Председатель Региональной общественной организации Красноярского края по защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных социальных услуг



*[Handwritten signature]*

**Региональная общественная организация Красноярского края по  
защите прав и интересов граждан и оказанию альтернативных  
социальных услуг  
«Спиридоновский»**

«Спиридоновский», директор структурного подразделения Предприятия ведет учет использования ресурсов сети Интернет, обеспечивает контроль за соблюдением настоящего Регламента, обеспечивает безопасное использование ресурсов сети Интернет в соответствии с «Обязанностями информационной службы по обеспечению доступа к ресурсам сети Интернет».

8.3. После утверждения настоящего Регламента все пользователи Предприятия под личную роспись знакомятся с Регламентом и его приложениями

